



Câmara Municipal de Castro Marim

Francisco Augusto Caimoto Amaral
R

PRIMEIRA REUNIÃO DA COMISSÃO ADMINISTRATIVA AUTOMÁTICA

(Comissão ad hoc)

ATA Nº 03/2019

--- No dia dezoito de março de dois mil e dezanove, pelas dez horas e quarenta minutos, no edifício dos Paços de Concelho, reuniu a Comissão Administrativa Automática de Castro Marim, sob a Presidência do Senhor Francisco Augusto Caimoto Amaral, Presidente da referida Comissão, e a presença dos membros, senhores Célia Paula Palmeiro de Brito, José Fernandes Estevens, Filomena Pascoal Sintra e Mário Nuno Valente Lopes Dias, Comissão esta criada automaticamente nos termos do nº 2 do art.º 223.º, da Lei Orgânica n.º 1/2001, de 29 de agosto. -----

O Sr. Presidente da Comissão declarou aberta a reunião e deu início aos trabalhos. -----

ANTES DA ORDEM DE TRABALHOS: -----

O membro da comissão Célia Brito solicitou que lhe fossem disponibilizados os seguintes documentos:

- Registos de entradas com os n.ºs 4167, 4168, 4235, 4240, 4243, 4266, 4272, 4300 e 4313

- Registo de saídas com o n.º 3890

Questionou ainda a razão pela qual foi retirada a nova viatura da Unidade Móvel de Saúde (UMS) e porque não foi assinado o protocolo com a Administração Regional de Saúde (ARS). -----

Quis adiantar, que uma vez que ainda não há Comissão Administrativa Definitiva, e porque pensa que será decisão dessa mesma comissão, o Partido Socialista quer ter elementos a tempo inteiro nessa comissão. Disse que pelo facto da lei ser omissa nessa situação, tem toda a lógica e sentido a existência de pelo menos um elemento a tempo inteiro e é essa a intenção do PS. -----

O Sr. Presidente da Comissão, no que diz respeito à Unidade Móvel Saúde (UMS) esclareceu que foi enviado para a Município um protocolo já assinado pela ARS, contudo achou por bem que o mesmo fosse visto e discutido antes de ser assinado pelo Município. Explicou o que constava nesse protocolo, nomeadamente os técnicos de saúde a serem cedidos. Deu nota que já assinou vários protocolos com a ARS e que nunca foram cumpridos por essa entidade, no que diz respeito aos técnicos de saúde, o que deu origem a que fossem contratados pelas câmaras. Acrescentou que este assunto foi discutido no seio da AMAL, onde ficou estabelecido que cada município orientava e reunia com a ARS para acertar os termos do protocolo uma vez que têm realidades distintas.



Câmara Municipal de Castro Marim

[Handwritten signature]

O Município de Castro Marim reuniu várias vezes com a coordenadora da USF Baesuris e a com diretora do ACES e ficou estabelecido um acordo verbal da cedência de médico 3 horas por semana e 6 horas semanais de enfermagem distribuídas por 2 dias, também ficou acordado que haveria um período experimental e só após esse período seria assinado o protocolo definitivo. -----

Explicou que as razões que levaram a se decidir por um período experimental foram as os vários problemas verificados com a viatura, disse ainda que recentemente surgiu um problema que impossibilita todas as viaturas de UMS do Algarve a funcionar e que se prende com a reprovação na inspeção pelo facto de terem 400 Kg a mais. -----

O membro da comissão Filomena Sintra acrescentou que o assunto é mais complexo, pois se não se conseguir ultrapassar o problema dos 400 kg, o motorista para poder conduzir essa viatura terá que ter a carta de pesados por ultrapassar os 3500 Kg. -----

O membro da comissão Mário Dias disse que a informação que lhe chegou e depois de indagar a situação foi de que a proposta de protocolo veio com antecedência para que fosse dados contributos pelo Município. Se não houve por parte do Município vontade de dar contributos, propondo ajustamentos e alternativas foi porque não houve interesse. A ARS sempre manifestou vontade o Sr. Presidente é que não aceitava a participação dos técnicos da USF Castro Marim na UMS. Verifica que feitas as correções na viatura estão reunidas as condições para haver um serviço articulado tal como sempre foi proposta do Partido Socialista. -----

O Sr. Presidente da Comissão fez os devidos esclarecimentos, alegando que houve várias reuniões sobre o assunto, manifestando sempre boa vontade e estava tudo articulado para se iniciar, só não ocorreu devido aos problemas que surgiram com a viatura. -----

O membro da comissão Célia Brito tendo em conta a leitura e análise que fez do ofício rececionado pela câmara, refere que o processo foi mal orientado por parte do Sr Ex-presidente da câmara Municipal de Castro Marim e feito à revelia da ARS. -----

O Sr. Presidente da Comissão disse que lamenta que a Dra. Luísa Prates não tenha dado conhecimento à ARS nas reuniões em que participou e do teor das decisões tomadas. -----

ORDEM DE TRABALHOS: -----

Informações – Atos para conhecimento praticados no âmbito das competências delegadas -----

A Comissão Administrativa tomou conhecimento dos atos praticados pelo Sr. Presidente da Comissão. -----



Câmara Municipal de Castro Marim

Ata da 2ª Reunião da Comissão para aprovação – Posta a Ata à votação a Comissão deliberou por unanimidade aprovar a Ata. -----

UNIDADE ORGÂNICA DE ADMINISTRAÇÃO URBANÍSTICA

Proposta nº 10 - Processo nº 05-28/2019 – Maria Alda Gaspar – Pedido de certidão sobre construção anterior a 07/08/1951 -----

A Comissão Administrativa deliberou por unanimidade aprovar a emissão da certidão. -----

Proposta nº 11 - Processo nº 05-29/2019 – Fernando Manuel Valente Alves – Pedido de certidão sobre construção anterior a 07/08/1951 -----

O membro da comissão José Estevens disse ter dúvidas acerca do processo. Desde logo a câmara nesta matéria não tem certezas, não havendo método e critério estabelecidos que possa levar à certificação destes processos sem dúvidas. Referiu que o PROT proibiu a habitação dispersa e esta é uma forma de subverter as regras e neste caso concreto parece tratar-se de uma construção ilegal. Explicou que estas certificações eram feitas com apoio em atestados emitidos pelas juntas de freguesia. Sugeriu que se criassem regras para se poder certificar com mais certeza. Acrescentou ainda, que o Chefe de Divisão da UOAU não fundamenta de forma categórica e sem margem para dúvidas, deixando ao critério político a decisão. -----

O membro da comissão Mário Dias disse perceber as dúvidas apresentadas pelo membro José Estevens e neste caso a foto disponibilizada não evidencia estado de ruína, no entanto esta certidão é para evitar a licença de habitação, jamais servirá para consolidar algo em termos de habitação dispersa, uma vez que já lá existia. Concorde que deveria haver um mecanismo mais rigoroso criado pelo município. Disse ainda que os mecanismos fotográficos que existem já não permitem certificar falsas ruínas. Na sua opinião, mesmo sem competências, as juntas de freguesia deviam ser envolvidas nestes processos com provas testemunhais. -----

O membro da comissão Filomena Sintra referiu que quando há mapas e fotografias que certificam à data antiga, na informação técnica devia constar expressamente que não há dúvidas quanto à existência de ruína e aí não seria necessário consultar as juntas. Neste caso é da opinião que deve ser melhorada a informação técnica. -----

O Sr. Presidente da Comissão retirou este ponto da ordem de trabalhos para melhor esclarecimento técnico. -----



Câmara Municipal de Castro Marim

Proposta nº 12 - Processo nº 05-20/2019 – Ivo Manuel Salgado Torres Santos – Pedido de certidão sobre construção anterior a 07/08/1951 -----

O membro da comissão José Estevens disse colocarem-se as mesmas dúvidas do ponto anterior. Neste caso deveria a câmara recorrer-se da reserva. -----

O membro da comissão Filomena Sintra disse não ter dúvidas acerca deste ponto, com base na informação técnica que é explícita é da opinião que está em condições de ser deferido. -----

O Sr. Presidente da Comissão retirou este ponto da ordem de trabalhos para melhor esclarecimento técnico. -----

Proposta nº 13 - Processo nº 05-23/2019 – Vilma Godinho Calé Marta - Pedido de certidão sobre construção anterior a 07/08/1951 -----

O membro da comissão José Estevens disse colocarem-se as mesmas dúvidas dos pontos anteriores. Neste caso ainda com a omissão da foto de 1972. -----

O membro da comissão Filomena Sintra disse não ter dúvidas acerca deste ponto, é da opinião que está em condições de ser deferido. -----

O Sr. Presidente da Comissão retirou este ponto da ordem de trabalhos para melhor esclarecimento técnico. -----

Proposta nº 14 - Processo nº 05-35/2019 – Joaquim Cavaco Afonso – Pedido de certidão sobre construção anterior a 07/08/1951 -----

O membro da comissão Mário Dias disse por conhecimento próprio que a casa é anterior a 1951, contudo é da opinião que deve ser seguido o mesmo critério para todos os processos. -----


O membro da comissão Filomena Sintra alegou que deve ser seguido o mesmo princípio de coerência para todos os processos. Neste caso também não está no processo a foto de 1972. É favorável ao seu deferimento, como era nos processos anteriores, que foram retirados e instruídos da mesma forma. -----

O Sr. Presidente disse que com base na palavra do membro da comissão Mário Dias vai colocar o processo à votação. -----

A Comissão Administrativa deliberou por unanimidade aprovar a emissão da certidão. -----



Câmara Municipal de Castro Marim

Proposta nº 15 - Processo nº 05-36/2019 – Hélder Conrado – Deferimento Certidão comprovativa da receção provisória da infraestruturas do loteamento - 

A Comissão Administrativa deliberou por unanimidade aprovar a emissão da certidão comprovativa da receção provisória das infraestruturas do loteamento nº 7/00 em nome de Sagma Investimentos Imobiliários Turísticos, Lda. -----

Proposta nº 16 - Processo nº 01-41/2003 – Casa Agrícola Ramos Morgado, Lda. -----

O membro da comissão José Estevens disse ter dúvidas. Questionou se o serviço de fiscalização em 2018 quando detetou alterações em relação ao projeto aprovado, se foi levantado auto de contra-ordenação. Referiu que a Licença de Utilização é de 2009, passada fazendo fé nas informações técnicas e da fiscalização, e que só agora depois de 10 anos vai levantar-se contra-ordenação ao técnico e consequente comunicação ao Ministério Público, deixou a seguinte questão "Será que na altura da visita ao local a fiscalização não verificou que a obra não estava em conformidade?". -----

O membro da comissão Filomena Sintra deixou a nota que a informação a dar conta da desconformidade é de 2011 e que foi despachada em 2013, a 14 de Outubro.. -----

O Sr. Presidente da Comissão retirou este ponto da ordem de trabalhos para melhor esclarecimento técnico. -----

Proposta nº 17 - Processo nº 01-68/2017 – Bruno Otto Aloysius Eck – Deferir prorrogação de Prazo por 60 dias -----

A Comissão Administrativa deliberou por unanimidade aprovar a prorrogação de prazo. -----

Proposta nº 18 - Processo de Obras nº 01-11/2012 – Vasco Miguel Calado Bartolomeu – Deferimento Ocupação de Via Pública, com as recomendações expressas no parecer da UOOMM -----

A Comissão Administrativa deliberou por unanimidade aprovar a ocupação da Via Pública. -----

Proposta nº 19 - Processo de Obras nº 01-82/2018 – Ana Cristina da Fonseca Mendes Abano – Deferimento do averbamento requerido -----



Câmara Municipal de Castro Marim

A Comissão Administrativa deliberou por unanimidade aprovar o averbamento de nome no processo. -----

Proposta nº 20 - Processo de Obras nº 01-01/2017 – Albino Costa Pedro – Declarar a caducidade definitiva do alvará de licenciamento -----

A Comissão Administrativa deliberou por unanimidade declarar a caducidade definitiva do alvará de licenciamento. -----

UNIDADE ORGÂNICA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

Proposta nº 21 - Contrato de Trabalho em Funções Públicas por tempo indeterminado para 6 Assistentes Operacionais – Cantoneiros de Limpeza – Designação de Júri – Relatório do período experimental – Aprovar o júri conforme informação -----

O Sr. Presidente da Comissão passou a palavra ao Chefe de Divisão UOGAF que explicou o processo, realçou que este funcionário já está ao serviço, sobre o qual tem que fazer um relatório do período experimental, relatório esse que tem que ser avaliado. -----

O membro da comissão Filomena Sintra acrescentou que este passo é uma inevitabilidade do processo, pelo que faz todo o sentido ser nomeado o júri. ----

O membro da comissão Mário Dias disse que tendo em conta as competências da comissão, e uma vez que ninguém fica prejudicado, o processo devia ficar suspenso. -----

A Comissão Administrativa deliberou por maioria reprovando a proposta. Registaram-se dois votos a favor do Presidente da Comissão e do membro Filomena Sintra e três votos contra dos membros Célia Brito, José Estevens e Mário Dias. Os votos contra não são contra a aprovação do júri, mas sim por se entenderem que este assunto não cabe nas competências da comissão. -----

Proposta nº 22 - Contrato de Trabalho em Funções Públicas por tempo indeterminado para 1 Técnico Superior – Gestão de Empresas/Economia – Designação de Júri – Relatório do período experimental – Aprovar o júri conforme informação -----

A Comissão Administrativa deliberou por maioria reprovando a proposta. Registaram-se dois votos a favor do Presidente da Comissão e do membro Filomena Sintra e três votos contra dos membros Célia Brito, José Estevens e Mário Dias. Os votos contra não são contra a aprovação do júri, mas sim por se entenderem que este assunto não cabe nas competências da comissão. ----



Câmara Municipal de Castro Marim

Proposta nº 8 - Delegação de poderes para submissão de pedidos de pagamento -----

A Comissão Administrativa deliberou por unanimidade aprovar a proposta. -----

Proposta nº 26 - Transferência de competências – Saúde – pronúncia quanto ao projeto de mapa -----

A Comissão Administrativa deliberou por unanimidade aprovar a proposta. -----

UNIDADE ORGÂNICA DE EDUCAÇÃO AÇÃO SOCIAL CULTURA E DESPORTO

Proposta nº 9 - Programa de Contratos Locais de Desenvolvimento Social 4ª Geração -----

O sr. Presidente da Comissão passou a palavra ao membro Filomena Sintra para explicar o assunto uma vez que esteve presente na reunião. -----

O membro da comissão Filomena Sintra explicou que o Ministério antes de lançar candidatura fez um enquadramento dos territórios ilegíveis e público alvo. Perante este enquadramento determinou quais os Municípios que deveriam ter CLDS e Eixos. Disse ter colocado na reunião a questão de ilegibilidade da ODIANA, pelo seu histórico e pela sua valorização de experiência, tendo também feito o pedido de esclarecimento por escrito ao ISS. Tem a Câmara de Castro Marim um prazo de 10 dias para se pronunciar quanto à aceitação e nomeação de entidade coordenadora do CLDS, prazo esse que terminava a 18/03/2019. Esta fase é de rastreio e posteriormente vai ser aberto o período para a formalização da candidatura. -----

A Comissão Administrativa deliberou por unanimidade aprovar a proposta de aceitar e nomear a ODIANA – Associação para o Desenvolvimento do Baixo Guadiana, como entidade coordenadora local da parceria. -----

Proposta nº 23 - Auxílios Económicos –Ano Letivo 2018/2019 – Pré-Escolar e 1º Ciclo -----

A Comissão Administrativa deliberou por unanimidade aprovar os auxílios económicos. -----

UNIDADE ORGÂNICA DE OBRAS MUNICIPAIS E MANUTENÇÃO

Proposta nº 24 - Empreitada “Beneficiação dos Arruamentos de Odeleite” – Aprovação do Plano de Trabalhos ajustado e respetivo Plano de Pagamentos –



Câmara Municipal de Castro Marim

A Comissão Administrativa deliberou por unanimidade aprovar o Plano de Trabalhos ajustado e respetivo Plano de Pagamentos. -----

Proposta nº 25 - Empreitada "Recuperação e Consolidação do troço da Muralha da Cerca Abaluartada, localizado na Malha Urbana de Castro Marim" – Aprovação do Plano de Trabalhos ajustado e respetivo Plano de Pagamentos –

A Comissão Administrativa deliberou por unanimidade aprovar o Plano de Trabalhos ajustado e respetivo Plano de Pagamentos. -----

GABINETE MUNICIPAL PROTEÇÃO CIVIL

Proposta nº 7 - Apreciação e Aprovação da minuta do Edital Municipal "Rede de Distribuição Elétrica – Faixas de Gestão de Combustível" -----

A Comissão Administrativa deliberou por unanimidade aprovar a minuta do Edital Municipal. -----

--- E nada havendo a tratar, o Senhor Presidente da Comissão Administrativa declarou encerrada a reunião eram 11h50m, da qual para constar e devidos efeitos se lavrou a presente Ata, que por todos vai ser assinada, e eu, Fernanda Isabel Lopes de Sousa, a redigi e subscrevo. -----

Francisco Augusto Caimoto Amaral

Célia Paula Palmeiro de Brito

José Fernandes Estevens

Filomena Pascoal Sintra

Mário Nuno Valente Lopes Dias



Câmara Municipal de Castro Marim
Unidade Orgânica de Gestão Administrativa e Financeira
Subunidade Orgânica Administrativa
Serviço de Abastecimento de Água e Saneamento

RELAÇÃO DE DESPACHOS

SERVIÇO DE: ABASTECIMENTO DE ÁGUAS E SANEAMENTO

ANO DE 2019

MÊS DE: MARÇO

SEMANA DE : 11 a 15

NOME DO INTERESSADO	ASSUNTO	DESPACHO	DATA
Manuel de Almeida e Costa	Contrato de Abastecimento de Água	Assinado	06/03/2019
Prático e Veloz, Lda	Contrato de Abastecimento de Água	Assinado	06/03/2019
Miguel Perez Dominguez	Contrato de Abastecimento de Água	Assinado	07/03/2019
António Manuel Caldeira Rosa	Contrato de Abastecimento de Água	Assinado	07/03/2019
Cristina Alexandra de Jesus Soares de Almeida Rosado Correia	Contrato de Abastecimento de Água	Assinado	07/03/2019
J&A Restauração, Lda	Contrato de Abastecimento de Água	Assinado	08/03/2019
António Manuel e Silva da Fonseca Soares	Desligação da instalação de água n.º 14050 da área 120	Deferido	11/03/2019
Rita Maria Pena dos Santos	Contrato de Abastecimento de Água	Assinado	11/03/2019
Vilma Patricia Edmonds	Contrato de Abastecimento de Água	Assinado	12/03/2019
Isabel Ferreira Bastos, Unipessoal, Lda	Contrato de Abastecimento de Água	Assinado	12/03/2019
Luís Ferreira	Contrato de Abastecimento de Água	Assinado	12/03/2019

O Funcionário,

Câmara Municipal de Castro Marim
Unidade Orgânica de Obras Municipais e Manutenção
Serviço de Apoio Administrativo

RELAÇÃO DE DESPACHOS PRATICADOS PELO PRESIDENTE DA COMISSÃO ADMINISTRATIVA AO ABRIGO DA REUNIÃO DE 2019-03-06

Assunto	Nome Interessado	Despacho/Data
Pedido de Colocação de Reservatório de Água Potável – Beliche – Infº. SGD nº. 882/2019 Resolução: Não colocação de Reservatório de Água Potável - Beliche	Srª. Lazarina Martins	Concordo – 2019-03-07
Pedido de 2º. contador para usos de água que não geram águas residuais – S. Bartolomeu do Sul – Infº. SGD nº. 907/2019 Resolução: Informar requerente que poderá iniciar o processo de celebração do "Contrato de Fornecimento de Água"	Sr. Luís Ferreira	Concordo. Proceda-se conforme. 2019-03-07
Pedido de 2º. contador para usos de água que não geram águas residuais – Urb. Casas da Audiência – Infº. SGD nº. 879/2019 Resolução: Informar requerente que poderá iniciar o processo de celebração do "Contrato de Fornecimento de Água"	DDN – Gestão, Coordenação e Fiscalização de Obras Públicas, Lda.	Concordo – 2019-03-07
Fernando Canteiro – Entrada SGD nº. 3451/2019 – Ocorrência de Acidentes na E.N. 125 Resolução: Enviar cópia do email para Infraestruturas de Portugal	Sr. Fernando Canteiro	Concordo – 2019-03-07
Obra: Ampliação do Cemitério Municipal de C. Marim – Const. Catacumbas 4ª. Fase – Infº. SGD Nº. 592/2019 Excluir a firma Brex-Revestimentos e Isolamentos, Lda. de ser convidada a apresentar proposta por não estar inscrita da Plataforma, sendo substituída pela firma José de Sousa Barra & Filhos, Lda.	Informação/ Proposta apresentada pelo Chefe de Divisão da U.O.O.M.M. em 2019-03-13	Concordo. Proceda-se conforme. 2019-03-14

Castro Marim, 15 de março de 2019

A Assistente Técnica


Maria do Céu-C. Evangelista Segura

Serviço de Recursos Humanos

Listagem dos atos praticados

Semana de 11 a 15 de março de 2019

N.º Registo		N.º Fun.	Nome	Designação	Data Despacho	
Interna	894	27/02/2019	316	Nádia Patricia Faisca Branco Salvador	Falta por conta das férias	13/03/2019
Interna	942	04/03/2019	695	Maria do Céu da Palma Nobre	Falta por falecimento de familiar	13/03/2019
Interna	954	06/03/2019	692	Esmeralda da Encarnação E. Valentim Rodrigues	Requerimento de férias	13/03/2019
Interna	955	06/03/2019	155	Noémia Maria Rodrigues Pereira Afonso	Falta por falecimento de familiar	13/03/2019
Interna	958	06/03/2019	154	Maria Raquel Sousa Noias Conceição	Falta Consulta Médica	13/03/2019
Interna	964	04/03/2019	168	Maria da Assunção Verissimo Gomes Pereira	Falta por conta das férias	12/03/2019
Interna	965	06/03/2019	155	Noémia Maria Rodrigues Pereira Afonso	Falta por Doença	13/03/2019
Interna	966	06/03/2019	284	José Joaquim Madeira Rodrigues	Requerimento de férias	13/03/2019
Interna	971	07/03/2019	137	Luis Miguel Gonçalves Salvador	Falta por Doença	12/03/2019
Interna	972	07/03/2019	219	Vera Maria Fernandes Lourenço da Palma	Requerimento de férias	12/03/2019
Interna	973	07/03/2019	196	Alexandre Miguel Ventura da Conceição	Falta por Doença	13/03/2019
Interna	977	07/03/2019	145	David Manuel Martins Bravo	Falta por conta das férias	13/03/2019
Interna	989	08/03/2019	204	Dirigente da UOASU	Informação para autorização de trabalho suplementar	08/03/2019
Interna	994	11/03/2019	694	Dália Maria Salvador martins Gonçalves	Requerimento de férias	13/03/2019
Interna	995	11/03/2019	686	Maria Albertina Martins Félix Branco	Requerimento de férias	13/03/2019
Interna	996	11/03/2019	623	Cristela da Cruz Pereira Martins	Falta por Doença	13/03/2019
Interna	1000	11/03/2019	177	Maria Sara Madeira Batista	Requerimento de férias	13/03/2019



Câmara Municipal de Castro Marim

Comissão Administrativa da Câmara Municipal de Castro Marim

Proposta n.º 10

ASSUNTO: Processo nº 05-28/2019 – Maria Alda Gaspar - Certidão sobre construção anterior a 07/08/1951

Considerando o teor das informações produzidas pelos Serviço de Apoio Administrativo e de Fiscalização da UOAU e o parecer o Chefe de Divisão da mesma unidade, que se anexa;

Proponho que esta Comissão Administrativa:

- Deferir o pedido de certidão sobre construção anterior a 07/08/1951.

Castro Marim, 15 de março de 2019

O Presidente da Comissão Administrativa

Dr. Francisco Amaral



Câmara Municipal de Castro Marim

Comissão Administrativa da Câmara Municipal de Castro Marim

Proposta n.º 11

ASSUNTO: Processo nº 05-29/2019 – Fernando Manuel Valente Alves - Certidão sobre construção anterior a 07/08/1951

Considerando o teor das informações produzidas pelos Serviço de Apoio Administrativo e de Fiscalização da UOAU e o parecer o Chefe de Divisão da mesma unidade, que se anexa;

Proponho que esta Comissão Administrativa:

- Deferir o pedido de certidão sobre construção anterior a 07/08/1951.

Castro Marim, 15 de março de 2019

O Presidente da Comissão Administrativa

Dr. Francisco Amaral



Câmara Municipal de Castro Marim

Comissão Administrativa da Câmara Municipal de Castro Marim

Proposta n.º 12

ASSUNTO: Processo nº 05-20/2019 – Ivo Manuel Salgadinho Torres Santos -
Certidão sobre construção anterior a 07/08/1951

Considerando o teor das informações produzidas pelos Serviço de Apoio Administrativo e de Fiscalização da UOAU e o parecer o Chefe de Divisão da mesma unidade, que se anexa;

Proponho que esta Comissão Administrativa:

- Deferir o pedido de certidão sobre construção anterior a 07/08/1951.

Castro Marim, 15 de março de 2019

O Presidente da Comissão Administrativa

Dr. Francisco Amaral



Câmara Municipal de Castro Marim

Comissão Administrativa da Câmara Municipal de Castro Marim

Proposta n.º 13

ASSUNTO: Processo nº 05-23/2019 – Vilma Godinho Calé Marta - Certidão sobre construção anterior a 07/08/1951

Considerando o teor das informações produzidas pelos Serviço de Apoio Administrativo e de Fiscalização da UOAU e o parecer o Chefe de Divisão da mesma unidade, que se anexa;

Proponho que esta Comissão Administrativa:

- Deferir o pedido de certidão sobre construção anterior a 07/08/1951.

Castro Marim, 15 de março de 2019

O Presidente da Comissão Administrativa

Dr. Francisco Amaral



Câmara Municipal de Castro Marim

Comissão Administrativa da Câmara Municipal de Castro Marim

Proposta n.º 14

ASSUNTO: Processo nº 05-35/2019 – Joaquim Cavaco Afonso - Certidão sobre construção anterior a 07/08/1951

Considerando o teor das informações produzidas pelos Serviço de Apoio Administrativo e de Fiscalização da UOAU e o parecer o Chefe de Divisão da mesma unidade, que se anexa;

Proponho que esta Comissão Administrativa:

- Deferir o pedido de certidão sobre construção anterior a 07/08/1951.

Castro Marim, 15 de março de 2019

O Presidente da Comissão Administrativa

Dr. Francisco Amaral



Câmara Municipal de Castro Marim

Comissão Administrativa da Câmara Municipal de Castro Marim

Proposta n.º 15

ASSUNTO: Processo nº 05-36/2019 – Helder Conrado – Pedido de Certidão

Considerando o teor da informação produzida pelo Serviço de Apoio Administrativo da UOAU e o parecer o Chefe de Divisão da mesma unidade, que se anexa;

Proponho que esta Comissão Administrativa:

- Deferir o pedido de certidão comprovativa da receção provisória das infraestruturas do loteamento nº 07/00 em nome de Sagma Investimentos Imobiliários Turísticos, Lda.

Castro Marim, 15 de março de 2019

O Presidente da Comissão Administrativa

Dr. Francisco Amaral



Câmara Municipal de Castro Marim

Comissão Administrativa da Câmara Municipal de Castro Marim

Proposta n.º 16

ASSUNTO: Processo n.º 01-41/2003 – Casa Agrícola Ramos Morgado, Ld^a.

Considerando o teor da informação produzida pela Técnica Superior Arq^a Sónia Gomes da UOAU e o parecer o Chefe de Divisão da mesma unidade, que se anexa;

Proponho que esta Comissão Administrativa:

- Solicite ao requerente o projeto de legalização de acordo com a informação técnica;
- Levante o auto de contra-ordenação ao técnico responsável pela direção da obra;
- Comunique aos serviços do Ministério Público o comportamento do técnico que subscreveu os termos de responsabilidade;

Castro Marim, 15 de março de 2019

O Presidente da Comissão Administrativa

Dr. Francisco Amaral



Câmara Municipal de Castro Marim

Comissão Administrativa da Câmara Municipal de Castro Marim

Proposta n.º 17

ASSUNTO: Processo nº 01-68/2017 – Bruno Otto Aloysius Eck – Prorrogação de Prazo

Considerando o teor da informação produzida pelo Serviço de Apoio Administrativo da UOAU e o parecer o Chefe de Divisão da mesma unidade, que se anexa;

Proponho que esta Comissão Administrativa:

- Prorrogar o prazo por mais 60 dias.

Castro Marim, 15 de março de 2019

O Presidente da Comissão Administrativa

Dr. Francisco Amaral



Câmara Municipal de Castro Marim

Comissão Administrativa da Câmara Municipal de Castro Marim

Proposta n.º 18

ASSUNTO: Processo nº 01-11/2012 – Vasco Miguel Calado Bartolomeu –
Ocupação Via Pública

Considerando o teor da informação produzida Chefe da UOOMM o parecer o Chefe de
Divisão da UOAU, que se anexa;

Proponho que esta Comissão Administrativa:

- Deferir o pedido de ocupação de via pública com as recomendações expressas no
parecer da UOOMM.

Castro Marim, 15 de março de 2019

O Presidente da Comissão Administrativa

Dr. Francisco Amaral



Câmara Municipal de Castro Marim

Comissão Administrativa da Câmara Municipal de Castro Marim

Proposta n.º 19

ASSUNTO: Processo nº 01-82/2018 – Ana Cristina da Fonseca Mendes Abano
– Averbamento de nome

Considerando o teor da informação produzida pelo Serviço de Apoio Administrativo da UOAU e parecer o Chefe de Divisão da mesma unidade, que se anexa;

Proponho que esta Comissão Administrativa:

- Deferir o pedido de averbamento de nome.

Castro Marim, 15 de março de 2019

O Presidente da Comissão Administrativa

Dr. Francisco Amaral



Câmara Municipal de Castro Marim

Comissão Administrativa da Câmara Municipal de Castro Marim

Proposta n.º 20

ASSUNTO: Processo nº 01-01/2017 – Albino Costa Pedro – Caducidade Alvará de Licenciamento

Considerando o teor da informação produzida pela Técnica Superior Arq^a Sónia Gomes da UOAU e parecer o Chefe de Divisão da mesma unidade, que se anexa;

Proponho que esta Comissão Administrativa:

- Declarar como definitiva a caducidade do Alvará de Licenciamento

Castro Marim, 15 de março de 2019

O Presidente da Comissão Administrativa

Dr. Francisco Amaral



Câmara Municipal de Castro Marim

Comissão Administrativa da Câmara Municipal de Castro Marim

Proposta n.º 21

ASSUNTO: Contrato de Trabalho em Funções Públicas por tempo indeterminado para 6 Assistentes Operacionais – Cantoneiros de Limpeza – Designação de Júri – Relatório do período experimental

Considerando o teor da informação nº 998 de 2019/03/11, produzida pelas Assistentes Técnicas do Serviço de Recursos Humanos da UOGAF e parecer o Chefe de Divisão da mesma unidade, que se anexa;

Proponho que esta Comissão Administrativa:

- Delibere aprovar o júri conforme consta na informação.

Castro Marim, 15 de março de 2019

O Presidente da Comissão Administrativa

Dr. Francisco Amaral



Câmara Municipal de Castro Marim

Comissão Administrativa da Câmara Municipal de Castro Marim

Proposta n.º 22

ASSUNTO: Contrato de Trabalho em Funções Públicas por tempo indeterminado para 1 Técnico Superior – Gestão de Empresas/Economia - Designação de Júri – Relatório do período experimental

Considerando o teor da informação nº 1004 de 2019/03/11, produzida pelas Assistentes Técnicas do Serviço de Recursos Humanos da UOGAF e parecer o Chefe de Divisão da mesma unidade, que se anexa;

Proponho que esta Comissão Administrativa:

- Delibere aprovar o júri conforme consta na informação.

Castro Marim, 15 de março de 2019

O Presidente da Comissão Administrativa

Dr. Francisco Amaral



Câmara Municipal de Castro Marim

Comissão Administrativa da Câmara Municipal de Castro Marim

Proposta n.º 8

ASSUNTO: Delegação de poderes para submissão de pedidos de pagamento

Considerando que:

- A Câmara Municipal de Castro Marim é a entidade promotora de várias ações no âmbito dos programas POSEUR, CRESC ALGARVE, POISE e PDR 2020;
- Os pedidos de pagamento deverão ser submetidos nas respetivas plataformas por técnicos desta Câmara Municipal;

Proponho que esta Comissão Administrativa:

- Delegue nas técnicas superiores Neuza da Cruz Romeira Sequeira e Cristela da Cruz Pereira Martins poderes para submissão dos pedidos de pagamento a efetuar no âmbito dos programas POSEUR, CRESC ALGARVE, POISE e PDR 2020

Castro Marim, 15 de março de 2019

O Presidente da Comissão Administrativa

Dr. Francisco Amaral



Câmara Municipal de Castro Marim

Comissão Administrativa da Câmara Municipal de Castro Marim

Proposta n.º 26

ASSUNTO: Transferências de competências – saúde – pronúncia quanto ao projeto de mapa

Considerando que, através do Gabinete do Secretário de Estado das Autarquias Locais e ao abrigo do artigo 25.º, n.º 1 do Decreto-Lei n.º 23/2019, de 30 de janeiro, o Município foi notificado para se pronunciar, num prazo de 30 dias, quanto ao projeto de mapa contendo os montantes do Fundo de Financiamento da Descentralização e listagem de imóveis afetos aos cuidados de saúde primários;

Considerando o informado pelo Serviço de Apoio Jurídico e Contencioso e pela Unidade Orgânica de Educação, Ação Social, Cultura e Desporto;

Tenho a honra de propor que a Comissão Administrativa delibere:

Pronunciar-se pela insuficiência dos montantes financeiros previstos face às competências a assumir, nos termos informados.

Castro Marim, 15 de março de 2019

O Presidente da Comissão Administrativa

Dr. Francisco Amaral



Câmara Municipal de Castro Marim

Comissão Administrativa da Câmara Municipal de Castro Marim

Proposta n.º 9

ASSUNTO: Programa de Contratos Locais de Desenvolvimento Social 4ª Geração – Nomeação de entidade coordenadora

Considerando o teor da informação nº 1053 de 2019/03/14, subscrita pela técnica de superior da UOEASCD e o parecer da chefe divisão da mesma unidade.

Considerando o teor do email enviado pelo membro da comissão Filomena Sintra ao Instituto de Segurança Social, que se anexa.

Proponho que esta Comissão Administrativa:

- Aceitar e nomeie a ODIANA – Associação para o Desenvolvimento do Baixo Guadiana, como entidade coordenadora local da parceria.

Castro Marim, 15 de março de 2019

O Presidente da Comissão Administrativa

Dr. Francisco Amaral



Câmara Municipal de Castro Marim

Comissão Administrativa da Câmara Municipal de Castro Marim

Proposta n.º 23

ASSUNTO: Auxílios Económicos - Ano Letivo 2018/2019 – Pré-Escolar e 1º Ciclo

Considerando o teor da informação nº 1004 de 2019/03/11, produzida pelas Assistentes Técnicas do Serviço de Recursos Humanos da UOGAF e parecer o Chefe de Divisão da mesma unidade, que se anexa;

Proponho que esta Comissão Administrativa:

- Delibere aprovar a comparticipação em 100% a 1 aluno do 1º Ciclo
- Delibere aprovar a comparticipação em 100% a 1 aluno do Pré-Escolar
- Delibere aprovar a comparticipação em 50% a 1 aluno do Pré-Escolar

Castro Marim, 15 de março de 2019

O Presidente da Comissão Administrativa

Dr. Francisco Amaral



Câmara Municipal de Castro Marim

Comissão Administrativa da Câmara Municipal de Castro Marim

Proposta n.º 24

ASSUNTO: Empreitada “Beneficiação dos Arruamentos de Odeleite” – Aprovação do Plano de Trabalhos ajustado e respetivo Plano de Pagamentos

Considerando o teor da informação nº 990 de 2019/03/11, produzida pelos Técnicos Superiores da UOOMM e o parecer o Chefe de Divisão da mesma unidade, que se anexa;

Proponho que esta Comissão Administrativa:

Delibere aprovar o Plano de Trabalhos ajustado e respetivo Plano de Pagamentos

Castro Marim, 15 de março de 2019

O Presidente da Comissão Administrativa

Dr. Francisco Amaral



Câmara Municipal de Castro Marim

Comissão Administrativa da Câmara Municipal de Castro Marim

Proposta n.º 7

ASSUNTO: Apreciação e Aprovação da minuta do Edital Municipal “Rede de Distribuição Elétrica – Faixas de Gestão de Combustível”

Considerando o DL 124/2006 de 28 de Junho;

Considerando as obrigações legais das entidades gestoras das redes de distribuição de energia elétrica no âmbito da gestão de combustível em zonas rurais;

Considerando que a EDP pretende realizar intervenção de limpeza / gestão de combustível nos terrenos sob o traçado das suas linhas de média e média alta tensão, conforme mapas apresentados na proposta de edital;

Considerando que compete ao município produzir edital por forma a determinar o devido acesso da EDP aos terrenos particulares sob as suas redes elétricas;

Considerando que tais ações estão previstas em sede de Plano Municipal de Defesa da Floresta contra Incêndios;

Proponho que esta Comissão delibere:

- Aprovar a minuta do Edital Municipal “Rede de Distribuição Elétrica – Faixas de Gestão de Combustível”, a divulgar pelos editais e outros lugares de estilo do município;

Castro Marim, 12 de março de 2019

O Presidente da Comissão Administrativa

Dr. Francisco Amaral



Câmara Municipal de Castro Marim

Comissão Administrativa da Câmara Municipal de Castro Marim

Proposta n.º 25

ASSUNTO: Empreitada “Recuperação e Consolidação do troço da Muralha da Cerca Abaluartada, localizado na Malha Urbana de Castro Marim” – Aprovação do Plano de Trabalhos ajustado e respetivo Plano de Pagamentos

Considerando o teor da informação nº 1047 de 2019/03/13, produzida pelos Técnicos Superiores da UOOMM e o parecer o Chefe de Divisão da mesma unidade, que se anexa;

Proponho que esta Comissão Administrativa:

Delibere aprovar o Plano de Trabalhos ajustado e respetivo Plano de Pagamentos

Castro Marim, 15 de março de 2019

O Presidente da Comissão Administrativa

Dr. Francisco Amaral